

**AVVISO DI SELEZIONE**

**Proponente** Ing. Ettore Festa  
Ufficio Servizi Tecnici

La Fondazione EUCENTRE si trova a dover far fronte alle seguenti necessità e procede pertanto alla selezione del personale avente le caratteristiche sottoelencate:

<b>Numero posti richiesti</b>	1
<b>Tipologia di contratto/incarico</b>	Dipendente a tempo determinato 1 anno – Tecnico
<b>Oggetto della prestazione</b>	Sistemista Senior Gestione infrastrutture di rete, infrastruttura virtuale, firewall, sicurezza informatica, manutenzione hardware e software aziendale, assistenza tecnica, gestione backup, gestione Active Directory, Gsuite, telefonia VOIP, CCTV
<b>Decorrenza della prestazione</b>	07/01/2020
<b>Luogo della prestazione</b>	Pavia
<b>Compenso lordo complessivo della prestazione (€)</b>	25.000,00/anno
<b>Titolo di studio richiesto</b>	Diploma tecnico/Laurea in informatica/ingegneria informatica
<b>Esperienze di studio, di ricerca o di lavoro richieste</b>	Esperienza lavorativa pluriennale nel ruolo di sistemista senior o equivalente
<b>Conoscenze richieste</b>	Ottima conoscenza Active Directory Ottima conoscenza O.S. Microsoft Windows Server e Client Microsoft Office Buona conoscenza O.S. Unix/Linux Ottima capacità di gestione di infrastrutture virtuali Buona conoscenza strumenti di backup Ottima conoscenza di cablaggio strutturato Ottima conoscenza gestione switch layer 2, layer 3, Vlan Ottima conoscenza Firewall e Routing Buona conoscenza Gsuite Buona conoscenza infrastruttura VOIP Buona conoscenza sistemi CCTV
<b>Conoscenze Preferenziali</b>	VMWARE + VEEAM MikroTik Hpe Procurve/aruba Spiceworks Innovaphone  Ottima conoscenza lingua inglese
<b>Data termine per invio domanda</b>	13/12/2019

Le domande di partecipazione, accompagnate dal curriculum vitae et studiorum, da una fotocopia del documento di identità e da una dichiarazione firmata di autorizzazione al trattamento ed utilizzo dei dati personali in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della pubblicazione degli stessi nella graduatoria finale sul sito web della Fondazione, dovranno essere indirizzate al **Presidente di EUCENTRE, via Adolfo Ferrata n. 1 27100 PAVIA PV**, e pervenire in busta chiusa riportante sull'esterno l'indicazione dell'avviso di selezione cui si partecipa, a mezzo posta ordinaria, raccomandata, corriere o tramite email a [candidature@eucentre.it](mailto:candidature@eucentre.it), **perentoriamente** entro le ore 12 della data sopra riportata.

Apposita commissione esaminatrice valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti, purché inerenti le attività oggetto dell'incarico.

La Commissione avrà facoltà di sottoporre anche solo una parte dei candidati ad un colloquio.

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà pubblicata sulla medesima pagina web relativa alla selezione dei collaboratori.

La pubblicazione della graduatoria finale non comporta per EUCENTRE l'obbligo di procedere al conferimento dell'incarico.

Pavia, 20/11/2019

IL PRESIDENTE  
Riccardo Pietrabissa

